

PLOVPUT d.o.o.
Obala Lazareta 1
HR-21000 Split

Broj: 1/2-4532/2013
Datum: 07.11.2013.

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE S UPUTAMA ZA PONUDITELJE
U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE
IZGRADNJE RADNOG BRODA
EBN 44/2013 V

Ponuditelj treba pažljivo proučiti ovu Dokumentaciju za nadmetanje. Svaki propust u usklađivanju ponude s uvjetima iz Dokumentacije ide na rizik Ponuditelja.

1. OPĆI PODACI

1.1 Naručitelj:

Plovput d.o.o., Obala Lazareta 1, HR-21000 Split, OIB: 14480721492,
telefon: +385 21 390 600, telefaks: +385 21 390 630,
e-mail: plovput@plovput.hr
web: www.plovput.hr

1.2. Osobe zadužene za kontakt:

Sve dodatne informacije u svezi predmetnog javnog nadmetanja mogu se dobiti na telefon: +385/21/390600 ili putem faksa: +385/21/390630 ili putem e-pošte: plovput@plovput.hr, svakog radnog dana od 9 do 14 sati.

Odgovorna osoba Naručitelja za opće informacije o samom postupku javne nabave:

Mr. Slavko Šimić, dipl. ing., telefon 021/390-600,

dok je odgovorna osoba za tehnička objašnjenja u svezi predmeta nabave:

Edo Mimica, dipl. ing., telefon: 021/490-411

1.3. Evidencijski broj nabave:

EBN 44/2013 V

1.4. Sukob interesa:

Gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi (N.N. 90/2011 i 83/2013) ne postoje.

1.5. Vrsta postupka javne nabave:

Otvoreni postupak

1.6. Procijenjena vrijednost nabave:

50.000.000,00 kuna

1.7. Vrsta ugovora:

Ugovor o javnoj nabavi radova izgradnje radnog broda.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE:

2.1. Predmet nabave je izgradnja jednog radnog broda.

Oznaka iz jedinstvenog rječnika javne nabave: 34512400-3 „Teretni brodovi“

2.2. Osnovni opis predmeta nabave:

Brod je jednotrupni, čelični, elektrolučno zavareni, s dva pogonska diesel motora i dva brodska vijka s fiksnim krilima, dva kormila u struji brodskog vijka i s dodatnim poprečnim pramčanim i krmenim porivnicima, uz standardnu brodsku opremu, opremljen još i s brodskom dizalicom i betonarom.

Duljina broda preko svega:	48,20 m
Duljina trupa na KVL:	45,88 m
Širina preko svega:	11.30 m
Max. širina trupa:	11,00 m
Visina na boku:	4,00 m
Konstruktivni gaz:	2,75 m

2.3. Tehnička specifikacija predmeta nabave:

Sadržana je u Tehničkoj dokumentaciji (Prilozi C.: C1-C5) iz Projekta Broda koja je potrebna za davanje ponude, koja se sastoji od:

- Tehnički opis oznake BC-N17/A-EAL00-000 / Rev. 4, sa Specifikacijama opreme, materijala i uređaja i Planom bojanja, koji su njegovi prilozi, (Prilog br. C1),
- Opći plan oznake BC-N17/A-EAM00-000 / Rev. 2A (Prilog br. C2),
- Nacrt Glavnog rebra oznake BC-N17/A-ECB10-000 / Rev.3 (Prilog br. C3),
- Popisa proizvođača važnije opreme, oznake BC-N17/A-EAF10-000 / Rev. 1 (Prilog br. C4)
- Popis natječajnog dijela Projektno-kasifikacijske tehničke dokumentacije Radni brod betonara, oznake BC-N17/A-EAF05-000 / Rev. 0 (Prilog C5.)

Projekt Broda je izrađen od strane Brodarskog instituta d.o.o., odobren od strane Hrvatskog registra brodova (u daljnjem tekstu: HRB) i razrađen do razine radioničke dokumentacije (radionička dokumentacija nije obuhvaćena projektom broda), koju će izraditi Ponuditelj u skladu sa svojim tehnološkim mogućnostima izgradnje, što treba biti uključeno u ukupnu cijenu Broda.

2.4. Grupe ili djelovi predmeta nabave:

Predmet nabave nije podijeljen na grupe ili dijelove te nije moguć takav način nuđenja izgradnje Broda. Ponuditelj mora ponuditi cijeli predmet nabave.

2.5. Mjesto isporuke robe:

Mjesto isporuke radnog Broda je na vezu Naručitelja u luci posebne namjene – industrijske luke Stinice u Splitu.

2.6. Uvjeti i rok isporuke:

Ponuditelj će isporučiti radni Brod Naručitelju u Splitu, slobodan od bilo kakvih tereta bilo koje vrste, čist i u plovnom stanju, spreman za normalan rad u svakom pogledu, porinut u more i slobodan od svih smetanja, sigurno privezan na vezu Naručitelja u luci posebne namjene – industrijske luke Stinice u Splitu najkasnije 18 (osamnaest) kalendarskih mjeseci (540 dana) od dana stupanja Ugovora na snagu.

2.7. Terminski plan obročnih plaćanja u odnosu na faze gradnje broda:

Ponuditelj je obavezan popuniti obrazac Terminski plan obročnih plaćanja u odnosu na faze gradnje broda (sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje - Prilog F.) prilagođen svojim tehnološkim kapacitetima, izražen u danima.

Obrazac Terminski plan obročnih plaćanja u odnosu na faze gradnje broda obvezno se prilaže u Ponudi i biti će sastavni dio Ugovora.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Javni naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave u slijedećim slučajevima:

3.1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

- a) prijevarena (članak 236.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
- b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Za utvrđivanje ovih okolnosti gospodarski subjekt je obvezan u ponudi dostaviti Izjavu koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta, a izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka ovog postupka javne nabave.

Ponuditelj prilaže ovjerenu i pečatiranu izjavu, istovjetnu ili sukladnu izjavi iz obrasca Priloga E. Dokumentacije za nadmetanje.

3.2. Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Za potrebe utvrđivanja ovih okolnosti gospodarski subjekt u ponudi mora dostaviti:

- 3.2.1.) Potvrdu porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili
- 3.2.2.) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 3.2.1., ili
- 3.2.3.) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 3.2.1. ovoga stavka ili jednakovrijedni dokument iz točke 3.2.2.

3.3. Ako je:

- nad njime otvoren stečaj ili predstečajna nagodba, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,

- ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, predstečajna nagodba ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti gospodarski subjekt u ponudi mora dostaviti:

- 3.3.1. Izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave ili
- 3.3.2. važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz točke 3.3.1. ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti ili
- 3.3.3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod iz točke 3.3.1. ili dokument iz točke 3.3.2. ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

3.4. Ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje iz točke 3. natječajne dokumentacije.

U slučaju zajednice ponuditelja razlozi isključenja ponuditelja utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

U slučaju davanja dijela ugovora o izgradnji radnog broda u podugovor jednom ili više podizvoditelja, razlozi isključenja utvrđuju se za svakog podizvoditelja pojedinačno.

4. UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Pravna i poslovna sposobnost:

4.1. Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se isti ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Financijska sposobnost

4.2. Bilanca, račun dobiti i gubitka i obrazac BON 1, odnosno odgovarajući financijski izvještaj, ako je njihovo objavljivanje propisano u državi sjedišta gospodarskog subjekta, svaki od dokumenata **za 2011. i za 2012. godinu.**

Ponuditelj mora dokazati da u 2011. i 2012. g. nije ostvarivao gubitke tih godina.

Naručitelj postavlja navedeni uvjet koji je u svezi s predmetom nabave, uvažavajući činjenicu da gospodarski subjekt koji ne dokaže traženu financijsku sposobnost, u navedenom razdoblju neće biti u mogućnosti uredno, kvalitetno, stručno i u roku izvesti radove na izgradnji Broda koji je predmet nabave. Naručitelj ističe činjenicu da se radi o kapitalnom objektu od osobite važnosti za sigurnost plovidbe na moru, te time od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku.

4.3. BON-2 ili SOL-2 odnosno dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta. Navedeni dokaz ne smije biti stariji od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

Ponuditelj dokazuje da nije imao blokadu računa u trajanju duže od 10 dana u prethodnih 6 mjeseci i kumulativno više od 20 dana u prethodnih 6 mjeseci.

Naručitelj postavlja navedeni uvjet koji je u svezi s predmetom nabave, uvažavajući činjenicu da gospodarski subjekt koji ne dokaže traženu financijsku sposobnost, u navedenom razdoblju neće biti u mogućnosti uredno, kvalitetno, stručno i u roku izvesti radove na izgradnji Broda koji je predmet nabave. Naručitelj ističe činjenicu da se radi o kapitalnom objektu od osobite važnosti za sigurnost plovidbe na moru, te time od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku.

Tehnička i stručna sposobnost

4.4. Ponuditelj dokazuje svoju tehničku i stručnu sposobnost dostavljanjem **preslike Odobrenja izdanog od HRB-a ili neke druge priznate organizacije** koje kao jednakovrijedno mora prihvatiti HRB, za djelatnost obavljanja radova na zavarivanju čeličnih brodskih konstrukcija, čime se utvrđuje da je tehnički i stručno sposoban izraditi i isporučiti proizvode koji udovoljavaju zahtjevima HRB-a glede kakvoće, identifikacije i tehničke dokumentacije te da postupci proizvodnje Ponuditelja omogućuju dobivanje proizvoda ravnomjerne kakvoće u skladu sa zahtjevima Pravilima. To Odobrenje izdano od HRB-a potvrđuje i udovoljavanje zahtjeva norme EN ISO 3834-2 ili EN ISO 3834-3 te obuhvaća sve postupke zavarivanja koji će se primjenjivati tijekom gradnje, što se odnosi i na sve podugovarače Ponuditelja ukoliko isti budu izvodili radove na zavarivanju čeličnih brodskih konstrukcija.

4.5. Ponuditelj treba imati ustrojen, implementiran i certificiran Sustav upravljanja kvalitetom za projektiranje i gradnju brodova i drugih metalnih konstrukcija prema zahtjevima norme ISO 9001. U tu svrhu potrebno je kao dokaz **dostaviti presliku valjane HRN EN ISO 9001:2009 Svjedodžbe izdane od HRB-a ili nekog drugog nezavisnog akreditiranog tijela.**

4.6. Ponuditelj mora kao dokaz dostaviti **presliku Odobrenja izdanog od HRB-a ili druge ovlaštene institucije koje kao jednakovrijedno mora prihvatiti HRB, za uslužne tvrtke i ispitne institucije koje pružaju usluge Ponuditelju, kao što su mjerenja, ispitivanja i održavanja sigurnosnih sustava i opreme, odnosno usluge ispitivanja materijala ili proizvoda, ili usluge umjeravanja uređaja i opreme, a čije rezultate tijekom gradnje koristi Ponuditelj ili HRB.**

4.7. Ponuditelj mora dostaviti **Izjavu ovjerenu od strane odgovorne osobe Ponuditelja o mjerama upravljanja zaštitom okoliša koje će primjenjivati tijekom gradnje Broda.**

4.8. Naručitelj (sukladno čl 72. st. 4. toč.1. Zakona o javnoj nabavi) zahtijeva da se tehnička i stručna sposobnost Ponuditelja dokaže i Popisom značajnijih ugovora o radovima, izvršenim u godini u kojoj je započeo ovaj postupak javne nabave i tijekom 5 (pet) godina koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži: vrijednost radova, datum, mjesto izvođenja radova, naziv druge ugovorne strane. Popis kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju radova sadrži ili mu se prilaže najmanje jedna potvrda druge ugovorne strane da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni. Ako je potrebno, Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave ili tijekom pet godina koje prethode toj godini uredno ispunio minimalno jedan ugovor koji se odnosi na izgradnju teretnog broda čelične konstrukcije trupa i nadgrađa, duljine preko svega od 40 metara ili veće, koji je izgrađen i u potpunosti opremljen, a čija je vrijednost najmanje u visini procijenjene

vrijednosti nabave. Pod teretnim brodom se podrazumijevaju svaki brod koji prevozi razne terete, a ne podrazumijeva putnički brod, ribarski brod, jahta i slično.

Naručitelj postavlja navedeni uvjet koji je u svezi s predmetom nabave, uvažavajući činjenicu da gospodarski subjekt koji ne dokaže traženu tehničku i stručnu sposobnost, u navedenom razdoblju ne može dokazati da će biti u mogućnosti izvesti radove na izgradnji Broda koji je predmet nabave uredno, kvalitetno, stručno i u roku. Naručitelj ističe činjenicu da se radi o kapitalnom objektu od osobite važnosti za sigurnost plovidbe na moru, te time od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku.

5. JAMSTVA I POLICA OSIGURANJA

5.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude:

Sukladno člancima 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi, Naručitelj od Ponuditelja traži jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka u svezi točke 3. ove Dokumentacije, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno čl. 95. st. 4. Zakona o javnoj nabavi, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Kao jamstvo za ozbiljnost ponude Ponuditelj **mora dostaviti Jamstvo banke (plativo „na prvi poziv“ i „bez prigovora“)** u iznosu od **2.500.000,00 kuna** koje će Naručitelj aktivirati u bilo kojem od slučajeva navedenih u prethodnom stavku.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude.

Jamstvo banke ne uvezuje se u cjelinu, već se ulaže u prozirnu plastičnu košuljicu koja se uvezuje u cjelinu s ostalom dokumentacijom. Broj strana ne piše se na jamstvu, već na košuljici u koju je jamstvo uvezano u cjelinu (numerira se kao jedna stranica) na način kao i sve ostale stranice ponude.

Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude Naručitelj će tražiti od Ponuditelja produženje roka njihove valjanosti i Jamstva banke u primjerenom roku.

Umjesto Jamstva banke Ponuditelj može uplatiti iznos od 2.500.000,00 kuna na račun Plovputa (IBAN): HR3323300031100093860 (model: HR02; poziv na broj primatelja: OIB Ponuditelja; opis plaćanja: jamstvo za ozbiljnost ponude za nadmetanje EBN 44/2013 V); SWIFT (BIC): SOGEHR22.

Naručitelj će nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditelju jamstvo za ozbiljnost ponude odnosno naprijed navedena uplaćena sredstva.

5.2. Jamstva za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj je dužan u roku od osam (8) dana od dana potpisivanja Ugovora o izgradnji broda Naručitelju uručiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, koje mora biti bankovno jamstvo bez prigovora i plativo na prvi poziv na iznos od pet posto (5 %) od ukupne cijene radova (bez PDV-a), s trajanjem od trideset (30) dana dužim od ugovorenog roka završetka radova, s ovlaštenjem Naručitelja za honoriranje na prvi poziv, te s pokrićem svih aktivnosti, zakašnjenja, pasivnosti brodograditelja, njegovog jednostranog raskida ugovora, napuštanja posla, nastajanja štete za Naručitelja zbog kašnjenja ili drugog razloga.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se Ponuditelju u roku od 30 dana od dana potpisivanja Zapisnika o primopredaji Broda.

5.3. Jamstvo za osiguranje povrata sredstava:

Ponuditelj je obavezan uručiti Naručitelju Jamstvo izdano od banke za povrat predujma za prva dva obroka plaćanja navedenom u obrascu Termini plan obročnih plaćanja u odnosu na faze gradnje broda (Prilog F), naplativo na prvi poziv i bez prigovora koje će vrijediti do okončanja II. faze izgradnje broda tj. do završetka izgradnje kompletne strukture trupa i nadgrađa.

5.4. Vlasništvo Broda u gradnji

Odmah po obavljenom polaganju kobilice početkom izgradnje kompletne strukture trupa i nadgrađa Broda, Ponuditelj je u obvezi o svom trošku obaviti upis Broda u Upisnik brodova u gradnji kod nadležnog tijela te upisati vlasništvo Broda u gradnji u korist Naručitelja.

5.5. Obveze Ponuditelja u jamstvenom roku

Jamstvo Ponuditelja utvrđeno u članku 14. Prijedloga Ugovora o izgradnji Broda služi umjesto bilo kojeg jamstva i/ili uvjeta koji su nametnuti ili se podrazumijevaju po zakonu, običajima, aktima ili drugačije u vezi s izgradnjom ili prodajom Broda od strane Ponuditelja Naručitelju. Navedeno jamstvo se primjenjuje u razdoblju od dvanaest (12) mjeseci počev od datuma primopredaje Broda. – izostavila bi da služi umjesto, radije bi rekla da se primjenjuje uz i nevezano za bilo koje jamstvo.

Ponuditelj se obvezuje uručiti Naručitelju prilikom potpisivanja Zapisnika o primopredaji Broda Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku izdano od Banke kao jamstvo bez prigovora i naplativo na prvi poziv, u iznosu od 5% od ukupne cijene radova (bez PDV-a) u trajanju od 12 mjeseci, počev od datuma primopredaje Broda.

5.6. Polica osiguranja:

Od polaganja kobilice početkom izgradnje kompletne strukture trupa i nadgrađa Broda pa sve dok isti ne bude završen, isporučen Naručitelju i preuzet od Naručitelja, Ponuditelj će o vlastitom trošku, u potpunosti osigurati Brod i sve njegove strojeve, opremu, materijale, potrepštine/pribor i uređaje isporučene u brodogradilište za Brod ili ugrađene u Brod, ili montirane/ugrađene u ili na Brod, kod osiguravajućih društava uz pokriće koje odgovara Klauzuli Britanskog instituta o osiguravanju brodograditeljevih rizika (British Institute's Builder's Risks Insurance Clause).

Iznos na koji će se Brod osigurati do datuma njegove isporuke bit će jednak ukupnoj ugovornoj cijeni Broda.

Naprijed navedena polica osiguranja će biti sklopljena zajednički na ime Ponuditelja i Naručitelja i sve će odštete po toj polici biti plative Ponuditelju, osim u slučaju „total lossa“ gdje će se platiti iznos dužan Naručitelju.

Ponuditelj je dužan dostaviti Naručitelju preslik police osiguranja u roku od 8 (osam) dana od sklapanja police.

Po izdavanju police osiguranja, Ponuditelj se obvezuje ishoditi od osiguratelja pisanu potvrdu da osiguratelj neće tražiti od Naručitelja plaćanje neplaćenih premija, te je istu dužan dostaviti Naručitelju zajedno s preslikom police osiguranja.

6. ZAJEDNICA PONUDITELJA

6.1. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja:

Zajednica ponuditelja je udruženje gospodarskih subjekata s ciljem dostavljanja zajedničke ponude, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice ponuditelja sadrži naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, naziv i sjedište nositelja ponude, imena i potrebnu stručnu spremu osoba odgovornih za izvršenje predmeta nabave iz zajedničke ponude.

Ugovor se u slučaju odabira sklapa s nositeljem ponude.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost u dijelu upisa u registar, a ostale uvjete sposobnosti mogu dokazivati zajednički.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.
Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

7. SUDJELOVANJE PODIZVODITELJA

7.1. Sudjelovanje podizvoditelja:

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o izgradnji radnog broda dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa (IBAN) podizvoditelja, i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o izgradnji radnog broda koji se daje u podugovor;

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o izgradnji radnog broda.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada naručitelj neposredno plaća podizvoditelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.

Odabrani ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

U slučaju davanja dijela ugovora o izgradnji radnog broda u podugovor jednom ili više podizvoditelja, razlozi isključenja iz točke 3. ove Dokumentacije utvrđuju se za svakog podizvoditelja pojedinačno.

8. ROKOVI, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

8.1. Valuta plaćanja

Sva plaćanja koja će izvršiti Naručitelj Ponuditelju ili Ponuditelj Naručitelju izvršit će se u kunama (HRK).

8.2. Uvjeti plaćanja Ugovorne cijene

Naručitelj će platiti Ponuditelju Ugovornu cijenu u obrocima, sukladno Planu obročnog plaćanja iz Čl. 6. st. 3. Prijedloga Ugovora prema fazama gradnje Broda, doznakom na račun Ponuditelja otvoren u banci u Republici Hrvatskoj koju naznači Ponuditelj.

Plaćanje će se smatrati izvršenim kada je novac primljen na račun Ponuditelja u Banci.

8.3. Plan obročnog plaćanja

a) Prvi obrok plaćanja

Iznos od 20% Ugovorne cijene bit će plaćen u roku od 30 (trideset) dana nakon potpisa ovog Ugovora i ispunjenja uvjeta iz Članka 21. st. 1. toč. b) i c) ovog Ugovora.

b) Drugi obrok plaćanja

Iznos od 15% Ugovorne cijene bit će plaćen na početku obrade crne metalurgije u roku od 30 dana od dana obostranog potpisivanja Zapisnika o početku obrade crne metalurgije.

c) Treći obrok plaćanja

Iznos od 20% ugovorne cijene bit će plaćen nakon izgradnje kompletne strukture trupa i nadgrađa.

d) Četvrti obrok plaćanja

Iznos od 20% ugovorne cijene bit će plaćen nakon završetka ugradnje sustava pogonskog postrojenja i porinuća Broda.

e) Peti obrok plaćanja

Iznos od 15% ugovorne cijene bit će plaćen nakon završetka ugradnje postrojenja betonare i puštanja u pogon sustava pogonskog postrojenja Broda.

f) Šesti obrok plaćanja

Nakon primopredaje Broda u Splitu Naručilatelj će platiti Ponuditelju iznos od 10% ugovorne cijene.

g) Plaćanje trećeg, četvrtog i petog obroka bit će u roku od 30 (trideset) dana nakon predocjenja dokaza da je HRB primio pojedinu fazu i obostranog potpisivanja Zapisnika o izvršenju pojedine faze gradnje Broda, po ispostavljenom predračunu.

h) Šesti obrok bit će plaćen najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana po potpisanom Zapisniku o primopredaji Broda i ispostavljenom računu.

i) Ponuditelj će Naručilatelju zajedno s računom iz točke h) ovog stavka ispostaviti račun plativ u roku od 15 (petnaest) dana od dana potpisivanja Zapisnika o primopredaji Broda za neutrošene zalihe potrošnih materijala preostalih na Brodu u vrijeme primopredaje kao što je predviđeno u Prijedlogu Ugovora, po nabavnoj cijeni.

j) U slučaju primjene Članka 12. Prijedloga Ugovora, Naručilatelj će Ponuditelju ispostaviti račun plativ u roku od 15 (petnaest) dana od dana potpisivanja Zapisnika o primopredaji.

k) Rokovi obročnog plaćanja određeni su Terminskim planom obročnih plaćanja u odnosu na faze gradnje Broda.

8.4. Način plaćanja

a) Ponuditelj će najmanje 30 (trideset) dana prije završetka druge, treće, četvrte i pete faze gradnje Broda obavijestiti Naručilatelja e-mailom ili telefakom (potvrđenim preporučenim pismom) o datumu završetka pojedine faze gradnje Broda.

b) Glede šestog obroka, Naručilatelj će na primopredaji Broda dostaviti jamstvo svoje Banke o plaćanju iznosa šestog obroka utvrđenog temeljem čl. 6., st. 3. točke f) Prijedloga Ugovora, a navedeni iznos će platiti Ponuditelju po potpisivanju Zapisnika o primopredaji Broda kako je navedeno u Članku 11. Prijedloga Ugovora.

c) Ponuditelj ima pravo produljiti rok isporuke Broda za onoliko dana za koliko Naručilatelj zakasni s plaćanjem bilo kojeg obroka, ili dijela obroka cijene izgradnje Broda.

d) Plaćanje koje Naručilatelj izvrši Ponuditelju prije primopredaje Broda smatrat će se predujmom Ponuditelju, što podrazumijeva ispostavu predračuna za predujam od strane Ponuditelja. U slučaju da Naručilatelj raskine Ugovor, a pod uvjetom da je Naručilatelj ovlašten izjaviti raskid u skladu s uvjetima Prijedloga ugovora Ponuditelj će biti dužan vratiti Naručilatelju predujmljene obroke Ugovorene cijene u skladu s odredbama Prijedloga ugovora, zajedno s pripadajućim kamatama od dana kada je Naručilatelj uplatio odnosni obrok pa do dana kada je Ponuditelj odnosni obrok vratio Naručilatelju.

e) Ponuditelj će dostaviti Naručilatelju Jamstvo izdano od banke za povrat predujma za prva dva obroka plaćanja naplativo na prvi poziv i bez prigovora koje će vrijediti do okončanja II. faze izgradnje broda tj. do završetka izgradnje kompletne strukture trupa i nadgrađa.

f) Kao dodatno osiguranje povrh jamstva poslovne banke, Ponuditelj i Naručilatelj suglasno utvrđuju da će Naručilatelj biti vlasnik Broda u gradnji od dana upisa Broda u Upisnik brodova u gradnji, a što obuhvaća i sve materijale i opremu za Brod čim stignu u Ponuditeljevo brodogradilište. Odmah po početku izgradnje kompletne strukture trupa i nadgrađa (polaganje kobilice), Ponuditelj će o svom trošku zatražiti

i ishoditi upis Broda u Upisnik brodova u gradnji kod nadležne Lučke kapetanije ili drugog nadležnog tijela te uknjižbu prava vlasništva Broda u korist Naručitelja.

9. IZRADA I DOSTAVA PONUDE

9.1. Način izrade ponude:

- ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i piše se neizbrisivom tintom. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova (ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova; ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji; dijelove ponude kao što su npr. mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude),
- ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova - mora biti uvezana u neraskidivu cjelinu (npr. jamstvenikom), zapečaćena stavljanjem naljepnice na krajeve jamstvenika, te utisnutim pečatom ponuditelja,
- stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio;
- ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi
- ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja, ponuda se predaje u izvorniku, s naznačenim brojem ponude, sadržajem ponude i označenim rednim brojem potrebnih priloga, prema redoslijedu navedenom u dokumentaciji za nadmetanje,
- ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za cjelokupan predmet nabave,
- ponuditelj je obvezan ispuniti dostavljeni obrazac Ponudbenog lista (Prilog A.) na način isti mora biti potpisan pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe i ovjeren pečatom ponuditelja te dostavljen u izvorniku,
- alternativne ponude nisu dopuštene,
- nije dozvoljeno dostavljanje ponude elektroničkim putem,
- ponuda se predaje i na mediju za pohranjivanje podataka. Zahtjev za sudjelovanjem dostavljen na mediju za pohranjivanje podataka smatra se preslikom Ponude.

9.2. Jezik ponude:

Ponuditelj predaje ponudu pisanu na hrvatskom jeziku, latiničnim pismom.

Sva ostala dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti također na hrvatskom jeziku. Iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na drugom jeziku, ali se u tom slučaju obvezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen.

9.3. Sadržaj ponude:

Ponuditelj predaje ponudu za cjelokupni predmet nabave, s naznačenim sadržajem ponude i označenim rednim brojem potrebnih priloga, prema niže navedenom redoslijedu ove upute:

- Ispunjen i ovjeren (potpisan i pečatiran) obrazac Ponudbenog lista, u izvorniku, s ukupnom cijenom ponude i ostalim osnovnim uvjetima nabave (Prilog A. Dokumentacije za nadmetanje);
- Ispunjen i ovjere (potpisan i pečatiran) obrazac Troškovnika (Prilog A1. Dokumentacije za nadmetanje);
- Popis svih sastavnih dijelova i/ili priloga ponude (sadržaj ponude),
- Dokaz o jamstvu za ozbiljnost ponude (poglavlje 5.1. ove Dokumentacije za nadmetanje);
- Dokazi o nepostojanju razloga za isključenje (prema redoslijedu točaka 3.1. i 3.2. ove Dokumentacije za nadmetanje);

- Dokazi o poslovnoj, financijskoj i tehničkoj sposobnosti (prema redosljedju točaka od 4.1. do 4.8. ove Dokumentacije za nadmetanje);
- Potpisan prijedlog Ugovora o izgradnji (Prilog B. Dokumentacije za nadmetanje);
- Potpisan obrazac Izjave o prihvaćanju odredaba iz Dokumentacije za nadmetanje (Prilog D. Dokumentacije za nadmetanje);
- Ispunjen i potpisan obrazac Terminiški plan obročnih plaćanja u odnosu na faze gradnje broda (Prilog F. Dokumentacije za nadmetanje)
- Medij za pohranjivanje podataka s preslikom cjelokupne Ponude

9.4. Prilaganje dokumenata i dokaza sposobnosti:

Svi dokumenti i dokazi koji se prilažu Ponudi mogu se dostaviti u izvorniku, ovjerenoj i neovjerenoj preslici.

Ako Ponuditelj dostavi neovjerene preslike, obvezan je, na zahtjev Naručitelja, dostaviti izvornike ili ovjerene preslike traženih dokumenata **u roku od 6 (šest) dana** od dana dostave zahtjeva.

9.5. Troškovi ponuditelja u svezi pripreme i podnošenja ponude:

Ponuditelj snosi sve troškove koji se odnose na pripremanje i podnošenje ponude.

9.6. Način dostave ponude:

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici:

- na prednjoj strani omotnice ispisani: naziv i adresa Naručitelja, evidencijski broj nabave kojeg je Naručitelj dodijelio nadmetanju, naziv predmeta nabave na koju se ponuda odnosi, te naznaka „NE OTVARAJ“.
- ukoliko se dostavlja izmjena ili dopuna, već dostavljene, ponude na prednjoj strani omotnice se uz prije tražene podatke dopisuje naznaka – „IZMJENA/DOPUNA PONUDE – NE OTVARAJ“
- na prednjoj strani ili poledini omotnice ispisani: naziv i adresa Ponuditelja.

9.7 Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:

Ponude, bez obzira na način dostave, moraju biti zaprimljene u Glavnom protokolu Naručitelja, Obala Lazareta 1/II., 21000 Split, najkasnije

do 23.12.2013. godine do 12,00 sati.

O urednoj dostavi ponude u propisanom roku brigu vodi Ponuditelj.

Ponuditelju će se na njegov zahtjev izdati potvrda o datumu i vremenu primitka ponude.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se upisati u upisnik o zaprimanju ponuda, ali će se evidentirati kod Naručitelja kao zakašnjela ponuda, obilježiti kao zakašnjela te neotvorena vratiti pošiljatelju bez odgode.

Postupak javnog otvaranja ponuda provest će se na dan 23.12.2013. godine s početkom u 12,00 sati, u Vijećnici Plovputa, Obala Lazareta 1/II, 21000 Split.

Javnom otvaranju ponuda mogu nazočiti ovlašteni predstavnici Ponuditelja uz obvezu dostave punomoći, kao i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe.

Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo predstavnici Naručitelja i ovlašteni predstavnici Ponuditelja.

9.8. Rok valjanosti ponude:

U obrascu ponudbenog lista naveden je rok valjanosti ponude (opcija ponude) od 120 dana od dana otvaranja ponuda.

9.9. Način određivanja cijene ponude:

Ponuditelji dostavljaju cijene ponude na obrascu Ponudbenog lista i Troškovnika. Cijena ponude izražava se u kunama (HRK).

Cijena ponude je nepromjenjiva i izražava se po sistemu „ključ u ruke“ za cjelokupni predmet javne nabave.

Ponuđena cijena, sukladno čl. 5. prijedloga Ugovora, obuhvaća sve direktne i indirektne troškove, uključujući troškove rada, materijala, prijevoza, izrade radioničke i izvedbene dokumentacije potrebne za izvršenje ugovora, kao i sve ostale troškove koji opterećuju cijenu do ostvarenja ugovora i primopredaje Broda.

Ponuđena cijena sadrži paritet isporuke Broda (prema INCOTERMS-u) DDP (Delivered duty paid – isporučeno ocarinjeno). Ponuditelj snosi sve troškove i rizike uključujući carinu, poreze i pristojbe vezane za isporuku Broda, isključujući PDV.

Ukupna cijena ponude u Ponudbenom obrascu piše se brojkama.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Naručitelj je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude te ispravlja računske pogreške obrascu Ponudbenog lista.

10. OSTALE ODREDBE

10.1. Kriterij za odabir ponude:

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom cijenom, koja u potpunosti zadovoljava sve uvjete iz ove Dokumentacije za nadmetanje.

10.2. Dodatna objašnjenja Dokumentacije za nadmetanje:

Na pravodobno dostavljene pisane zahtjeve gospodarskih subjekata za dodatnim informacijama i objašnjenjima vezanim za Dokumentaciju za nadmetanje ovog postupka javne nabave, Naručitelj će iste staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva, a najkasnije tijekom 6 dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponude. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom osmog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

10.3. Rok za donošenje odluke o odabiru:

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Odluku o odabiru će Naručitelj dostaviti svim Ponuditeljima u navedenom roku, preporučenim pismom s povratnicom.

Naručitelj će u slučaju poništenja nadmetanja dostaviti odluku Ponuditeljima sukladno članku 101. Zakona o javnoj nabavi.

10.4. Pouka o pravnom lijeku:

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, na adresu: **Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10 000 Zagreb, Republika Hrvatska**. Jedan primjerak žalbe istodobno se obvezno predaje i Naručitelju u pisanom obliku, izravno ili na drugi dokaziv način, u roku od 10 dana od dana (Članak 145. i 146. Zakona o javnoj nabavi):

- objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i Dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave izmjene Dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom za dokumentaciju za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbama čl.146. Zakona o javnoj nabavi nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Rukovoditelj Komercijalnog sektora:

Mr. Slavko Šimić, dipl. ing.

Prilozi:

- Prilog A. – Obrazac ponudbenog lista,
- Prilog A1. – Obrazac troškovnika
- Prilog B. – Prijedlog Ugovora o izgradnji radnog Broda (s Prilozima br. 1. i 2.),
- Prilozi C. – Tehnička dokumentacija za izgradnju Broda za potrebe nadmetanja:
 - Tehnički opis oznake BC-N17/A-EAL00-000 / Rev. 4 sa Specifikacijama opreme, materijala i uređaja i Planom bojanja, koji su njegovi prilozi (Prilog br. C1),
 - Opći plan oznake BC-N17/A-EAM00-000 / Rev. 2A (Prilog br. C2),
 - Nacrt Glavnog rebra oznake BC-N17/A-ECB10-000 / Rev.3 (Prilog br. C3),
 - Popisa proizvođača važnije opreme, oznake BC-N17/A-EAF10-000 / Rev. 1 (Prilog br. C4), koji je prilog Tehničkog opisa,
 - Popis natječajnog dijela Projektno-kasifikacijske tehničke dokumentacije Radni brod betonara, oznake BC-N17/A-EAF05-000 / Rev. 0 (Prilog C5.)
- Prilog D. – Izjava o prihvaćanju odredaba iz dokumentacije za nadmetanje
- Prilog E. – Obrazac Izjave o nekažnjavanju
- Prilog F. – Terminski plan obročnih plaćanja u odnosu na faze gradnje broda
- Prilog G. – Izjava o stupanju Ugovora o izgradnji na snagu

Napomena:

Naručitelj će Prilog B. kao i Priloge C. (C1 – C5) koji su zaštićeno vlasništvo Naručitelja i mogu se koristiti samo u svrhu ovog nadmetanja, dostaviti zainteresiranim Ponuditeljima samo na pisani zahtjev dostavljen poštanskim putem, faksom ili elektroničkim putem na adresu, telefaks ili e-mail, navedenim u Općim podacima Naručitelja iz Poglavlja 1.1. ove Dokumentacije za nadmetanje.